

ПРИНЯТО:
Общим собранием трудового
коллектива МАДОУ г. Нягань
«Д/с №3 «Теремок»
Протокол 4 от 27.05.2022 г.

РАССМОТРЕНО:
Общим собранием родителей
(законных представителей)
воспитанников МАДОУ
г. Нягани «Д/с №3 «Теремок»
Протокол №2 от 26.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
№118 от 27.05.2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о кооптации в члены Управляющего совета
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нягани «Детский сад №3 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Положение о кооптации в члены Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нягани «Детский сад №3 «Теремок» (далее – Учреждение) определяет процедуру введение в состав новых членов Управляющего совета.

2. Порядок определения кандидатов в кооптированные члены Управляющего совета

2.1. Кооптация-введение в состав Управляющего совета Учреждения новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Управляющим советом.

2.2. О проведении кооптации Управляющий совет заблаговременно извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, деятельность которых прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации.

2.3. Кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации также могут быть предложены:

- учредителем Учреждения;
- членами Управляющего совета;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- работниками Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов в кооптированные члены Совета.

2.4. Предложения о кандидатах в кооптированные члены вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания Управляющего совета или личного заявления).

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета учреждения.

2.5. Не могут быть избраны в качестве кооптированных членов Управляющего совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишённые родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные недееспособными в установленном законом порядке;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

2.6. Не могут кооптироваться в члены Управляющего совета работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников, работники вышестоящего органа управления образования по отношению к данному Учреждению.

2.7. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего совета органами управления образования, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

2.8. Количество кооптированных членов Управляющего совета Учреждения не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Управляющего совета.

3. Процедура кооптации в члены Управляющего совета

3.1. Кооптация в члены Управляющего совета Учреждения производится только на заседании Управляющего совета при кворуме не менее 2/3 от списочного состава избранных и назначенных (в том числе по должности) членов Управляющего совета.

3.2. Голосование проводится тайно, по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке, при голосовании форма бюллетеня произвольная по согласованию с Управляющим советом.

3.2. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов Управляющего совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные Учредителем, считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета).

3.3. При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

3.4. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Управляющего совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

3.5. В случае, когда по итогам голосования Управляющего совета по первому списку все вакансии кооптированных членов Управляющего совета заполняются, голосование по второму списку не производится.

3.6. Голосование Управляющего совета по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов Управляющего совета после голосования по первому списку либо кандидатуры, предложенные Учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.

3.7. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Управляющего совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены Управляющего совета Учреждения, выраженного в любой письменной форме, в том числе в виде подписи, а кандидатов от юридического лица - с приложением доверенности организации.

3.8. Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу заседания Управляющего совета Учреждения.

3.9. Замещение выбывших кооптированных членов Управляющего совета производится по правилам, установленным Положением об Управляющем совете Учреждения и в соответствии с процедурами и сроками, установленными в Положении о выборах в Управляющий совет и настоящего Положения.

4. Прекращение полномочий кооптированного члена

4.1. Кооптированный член Управляющего совета вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том Председателя Управляющего совета.

4.2. Кооптированный член может быть выведен из состава Управляющего совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению работы в составе Управляющего совета, а также в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Управляющего совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

4.3. В случае пропуска заседания Управляющего совета по уважительной причине, член Управляющего совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Управляющего совета. С тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Управляющего совета на заседании.

4.4. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Управляющего совета и принимается Управляющим советом Учреждения. Выписка из протокола Управляющего совета об исключении члена Управляющего совета направляется Учредителю.

4.5. Об открытой вакансии кооптированного члена Управляющий совет обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Управляющего совета) лиц и организации с сообщением ближайшем заседании Управляющего совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и с предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Управляющего совета.

5. Заключительные положения

5.1. Положение действует до принятия нового.